

СОГЛАСОВАН

в части имущественных прав
и обязанностей

Председатель Комитета по управлению
государственным имуществом
Псковской области



Н.А.Серебренникова

«30» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом

Комитета по здравоохранению
Псковской области от



2022 г. № 886

Председатель Комитета

М.В.Гаращенко

УСТАВ

**Государственного казенного учреждения здравоохранения
Псковской области
«Медицинский информационно-аналитический центр»**

Псков
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казённое учреждение здравоохранения Псковской области «Медицинский информационно-аналитический центр» (ГКУЗ МИАЦ) (именуемое в дальнейшем «Учреждение») является некоммерческой медицинской организацией особого типа в соответствии с Номенклатурой медицинских организаций, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.08.2013 № 529н «Об утверждении номенклатуры медицинских организаций» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 августа 2019 г. N 615н, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 февраля 2020 г. N 106н.

Государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (ГКУЗ МИАЦ) создано в соответствии с Распоряжением Администрации Псковской области от 05.12.2013 года № 348-р «О создании государственного казенного учреждения здравоохранения Псковской области «Медицинский информационно-аналитический центр».

1.2. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

1.3. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, совершать сделки, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации Псковская область.

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника Учреждения от имени Псковской области осуществляют Комитет по здравоохранению Псковской области (далее также - Учредитель) и Комитет по управлению государственным имуществом Псковской области - в пределах его компетенции в сфере имущественных отношений (далее также - Собственник).

1.7. Учреждение находится в ведомственной подчиненности Комитета по здравоохранению Псковской области в соответствии с Положением о Комитете по здравоохранению Псковской области, утвержденном Постановлением Администрации области.

1.8. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

Полное наименование: Государственное казенное учреждение здравоохранения Псковской области «Медицинский информационно-аналитический центр».

Сокращенное наименование: ГКУЗ «МИАЦ».

1.9. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: ул. Малясова, д. 2, г. Псков, 180007;

почтовый адрес: ул. Малясова, д. 2, г. Псков, 180007.

1.10. В соответствии со штатным расписанием Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения, расположенные по месту нахождения Учреждения. Учреждение не имеет в своем составе филиалов и представительств.

1.11. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Псковской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Псковской области, нормативными правовыми актами (приказами, распоряжениями) уполномоченных исполнительных органов государственной власти Псковской области, Учредителя и настоящим уставом.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создается в целях осуществления цифровой трансформации, обеспечения сбора, обработки и анализа данных в сфере охраны здоровья, включая медицинскую статистику и управление данными, и осуществляет деятельность на территории Псковской области.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Участие в реализации федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ)» на территории Псковской области.

2.2.2. Организационно-методическое обеспечение развития и эксплуатации медицинскими организациями, расположенными на территории Псковской области, Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения в Псковской области.

2.2.3. Организационно-методическое обеспечение доступа к данным информационных ресурсов в сфере охраны здоровья, государственных информационных систем в целях получения информации для принятия управленческих решений Комитетом.

2.2.4. Формирование концепции и требований к созданию, развитию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации и выводу из эксплуатации государственной информационной системы в сфере здравоохранения Псковской области (далее — ГИС Псковской области).

2.2.6. Участие в формировании архитектуры ГИС Псковской области, включая состав, выполняемые функции и взаимосвязи ее компонентов.

2.2.7. Организационно-методическое обеспечение при реализации Комитетом политики в области цифровой трансформации и защиты информации в сфере охраны здоровья.

2.2.8. Проведение инвентаризации данных, содержащихся в информационных системах в сфере охраны здоровья, в Псковской области.

2.2.9. Методическое сопровождение перехода медицинских организаций и учреждений, подведомственных Комитету, на электронный документооборот.

2.2.10. Организационно-методическое обеспечение взаимодействия медицинских организаций, включенных в территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи Псковской области, с территориальными фондами обязательного медицинского страхования, в том числе в рамках организации интеграции медицинских информационных систем медицинских организаций (далее — МИС МО) и ГИС Псковской области с Государственной информационной системой обязательного медицинского страхования (далее — ГИС ОМС).

2.2.11. Участие в организации работы по проектированию, разработке и внедрению программного обеспечения для автоматизации процессов в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных Комитету, в том числе в части защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной структуры.

2.2.12. Организационно-методическое обеспечение Комитета, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при разработке функциональных требований к информационным системам учреждений и медицинских организаций, подведомственных Комитету, составлении проектной документации на информационные системы, в том числе

в части защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной структуры.

2.2.13. Обеспечение автоматизации процессов обработки и выгрузки информации, в том числе статистических и аналитических данных, с возможностью визуализации, в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных Комитету, в целях использования Комитетом для принятия управленческих решений.

2.2.14. Оказание технологической и технической поддержки, в том числе по вопросам программного обеспечения, пользователям средств вычислительной техники в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных Комитету.

2.2.15. Организационно-методическое обеспечение Комитета, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при формировании требований к оборудованию программно-аппаратных комплексов ГИС Псковской области и медицинских информационных систем.

2.2.16. Создание, развитие, ввод в эксплуатацию, эксплуатация и вывод из эксплуатации информационных ресурсов в сфере охраны здоровья Псковской области.

2.2.17. Сбор, обработка, хранение и анализ данных в сфере охраны здоровья в Псковской области, в том числе форм федерального и отраслевого статистического наблюдения, оперативных мониторингов и баз данных медицинских организаций, расположенных на территории Псковской области, включая анализ достижения показателей, целей и задач национальных, федеральных и региональных проектов, и иных программных документов в сфере охраны здоровья, и обеспечение Комитета указанными сведениями.

2.2.18. Формирование показателей деятельности в сфере охраны здоровья в Псковской области, в том числе прогнозных, на основании информации, представленной медицинскими организациями, расположенными на территории Псковской области, в целях принятия управленческих решений Комитетом.

2.2.19. Организация проверки правильности кодирования причин смерти и заболеваний в медицинской документации и документах о смерти на основе Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем.

2.2.20. Организация внедрения справочников и классификаторов в ГИС Псковской области, МИС МО и иных информационных системах на территории Псковской области.

2.2.21. Подготовка отчетов по формам федерального и отраслевого статистического наблюдения по субъекту Российской Федерации для представления в Министерство здравоохранения Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

2.2.22. Участие в сборе, обработке и анализе данных (в том числе персональных) отдельных показателей естественного движения населения и анализ медикодемографической ситуации в Псковской области и муниципальных образованиях Псковской области.

2.2.23. Учет, анализ структуры и эффективности использования коечного фонда и укомплектованности кадрами медицинских организаций, подведомственных Комитету.

2.2.24. Разработка и внедрение новых технологий обработки данных в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных Комитету.

2.2.25. Организационно-методическое сопровождение медицинских организаций, расположенных на территории Псковской области, по вопросам медицинской статистики, в том числе организация проведения обучающих мероприятий (семинаров, конференций).

2.2.26. Координация и методическое сопровождение проектирования, создания, администрирования, ведения и использования баз данных и информационных ресурсов в

сфере охраны здоровья, используемых в Псковской области, а также организация обеспечения возможности доступа к ним.

2.2.27. Организационно-методическое обеспечение оперативного взаимодействия граждан, главных внештатных специалистов, национальных медицинских исследовательских центров, медицинских организаций, расположенных на территории Псковской области и Комитета.

2.2.28. Участие в работе системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» Псковской области¹.

2.2.29. Организация сбора, обработки и анализа данных о состоянии защиты информации, выполнению требований по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры в сфере охраны здоровья Псковской области.

2.2.30. Организационно-методическое обеспечение Комитета, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при:

формировании требований к защите информации ГИС Псковской области, медицинских информационных систем и иных информационных систем, содержащих персональные данные, а также по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры; подготовке организационно-распорядительных и методических документов по вопросам защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры;

организации работы защищенных сетей передачи данных, используемых для взаимодействия информационных систем в сфере здравоохранения Псковской области; обнаружении компьютерных атак и ликвидации компьютерных инцидентов.

2.2.31. Организация методических мероприятий по повышению эффективности мер технической и криптографической защиты информации, в том числе информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в информационных системах Комитета, его подведомственными учреждениями и медицинскими организациями.

2.2.32. Иные функции по информатизации, а также сбору, обработке и анализу данных в сфере охраны здоровья

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, если осуществление этих видов деятельности не противоречит законодательным и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Псковской области.

2.4. Учреждение не осуществляет деятельность, приносящую доходы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Псковской области, настоящим Уставом.

Финансирование деятельности Учреждения осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете Псковской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.2. Учреждение имеет право:

- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в Уставе;

¹ Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 488-ФЗ «Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 1, ст. 27).

- осуществлять операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в установленном порядке;

- устанавливать систему, форму оплаты труда в соответствии с действующими утвержденными нормативными правовыми актами Администрации Псковской области и Российской Федерации, размер надбавок и доплат в виде коэффициентов в пределах имеющихся денежных средств;

- размещать в установленном порядке заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

3.3. Учреждение обязано:

- представлять в Комитет необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности в установленные сроки;

- согласовывать с Комитетом структуру Учреждения;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязательств;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.), обеспечивать информационную безопасность в соответствии с требованиями современного законодательства.

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, представлять отчеты о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.4. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется Счетной палатой Псковской области, Территориальным управлением Росфиннадзора в Псковской области, а также налоговой инспекцией, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определённой законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области, настоящим Уставом.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Псковской области и настоящим Уставом.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

4.2.1. Утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения по согласованию с Государственным комитетом Псковской области по имущественным отношениям;

4.2.2. Согласование структуры и штатного расписания Учреждения.

4.2.3. Осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения.

4.2.4. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

4.2.5. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Псковской области (далее - имущество), в соответствии с общими требованиями, установленными Государственным финансовым управлением Псковской области;

4.2.6. Установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными главным распорядителем – комитетом по финансам Псковской области;

4.2.7. Согласование с комитетом по управлению государственным имуществом Псковской области распоряжение Учреждением движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование;

4.2.8. Внесение в комитет по управлению государственным имуществом Псковской области предложений о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления движимого и недвижимого имущества;

4.2.9. Внесение в комитет по управлению государственным имуществом Псковской области предложений об изъятии из оперативного управления Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого и недвижимого имущества;

4.2.10. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области;

4.2.11. Согласование создания и ликвидации структурных подразделений Учреждения;

4.2.12. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий в соответствии с положением о порядке заключения и прекращения трудовых договоров с руководителями государственных учреждений Псковской области, утвержденного постановлением Администрации Псковской области от 28.12.2011 № 536;

4.2.13. Проведение аттестации руководителя Учреждения;

4.2.14. Согласование назначения на должность и освобождения от должности заместителей руководителя Учреждения;

4.2.15. Внесение предложения о реорганизации Учреждения;

4.2.16. Внесение предложения о ликвидации Учреждения для подготовки проекта правового акта Администрации Псковской области и внесения его для рассмотрения в установленном порядке в Администрацию Псковской области;

4.2.17. Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Псковской области и иными нормативными правовыми актами Псковской области.

4.3. Учреждение возглавляет директор, назначение на должность которого, производится Комитетом в соответствии с положением о порядке заключения и прекращения трудовых договоров с руководителями государственных учреждений Псковской области, утвержденного постановлением Администрации Псковской области от 28.12.2011 № 536 с заключением с ним трудового договора.

4.4. Директор действует в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Псковской области, распорядительными актами и указаниями Министерства здравоохранения Российской Федерации, Комитета, настоящим Уставом и трудовым договором.

4.5. Привлечение к дисциплинарной ответственности, изменение трудового договора, перевод, отстранение от должности и увольнение директора осуществляется председателем Комитета в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.6. Директор выполняет следующие обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

4.6.1. По согласованию с Комитетом утверждает структуру и штатное расписание в пределах установленного фонда оплаты труда и предельной численности работников.

4.6.2. Осуществляет прием на работу (назначение на должность) работников в соответствии со штатным расписанием.

4.6.3. Вносит изменения и дополнения в трудовые договоры работников, поощряет и привлекает их к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.6.4. Представляет в Комитет для утверждения план финансово-хозяйственной деятельности, смету доходов и расходов Учреждения.

4.6.5. Устанавливает в соответствии с действующими нормативными актами и утвержденным штатным расписанием оплату труда работников, осуществляет их премирование и иное материальное поощрение по результатам деятельности.

4.6.6. Утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения и должностные обязанности работников, вносит в них изменения и дополнения.

4.6.7. Без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления, организациях, в отношениях с гражданами.

4.6.8. Издаёт приказы и даёт указания и поручения, в том числе разовые, обязательные для всех работников Учреждения необходимые для осуществления деятельности Учреждения.

4.6.9. Утверждает график (режим) работы Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка, вносит в них изменения.

4.6.10. Заключает в соответствии с действующим законодательством с работниками Учреждения договоры о материальной ответственности.

4.6.11. В пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договора, выдает доверенности.

4.6.12. Открывает лицевые счета Учреждения.

4.6.13. Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за деятельность Учреждения.

4.6.14. Представляет в Комитет отчеты о деятельности Учреждения.

4.6.15. Представляет в Комитет информацию о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, целевом использовании выделенных бюджетных и иных средств.

4.6.16. Осуществляет подбор, расстановку и повышение квалификации сотрудников, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка.

4.6.17. Обеспечивает сохранность закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), передачу на хранение документов в установленном порядке.

4.6.18. Осуществляет соблюдение в соответствии с законодательством процедуры рассмотрения жалоб и обращений граждан.

4.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем Учреждения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и трудовым договором, он может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Компетенции заместителей директора Учреждения устанавливаются директором Учреждения.

Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами, совершают сделки и иные

юридически значимые действия в пределах полномочий, указанных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество является собственностью Псковской области.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

5.3.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления собственником или уполномоченным им органом.

5.3.2. Финансовое обеспечение из средств областного бюджета Псковской области.

5.3.3. Финансирование, предусмотренное в рамках государственных целевых программ.

5.3.4. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.4. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и действующим законодательством.

5.5. Учредитель в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Псковской области.

5.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.7. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

5.8. В случае уменьшения Учреждению Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) государственных контрактов, иных договоров.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Псковской области отвечает соответственно Учредитель.

5.9. Учреждение осуществляет бюджетный учет, представляет бюджетную отчетность в установленном порядке, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области.

5.10. Учреждение является казенным и осуществляет деятельность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Утвержденные показатели плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Учреждения.

В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы Учреждения.

Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, руководитель которого наделен правом его утверждения в соответствии с порядком утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5.11. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, продажи или внесения в качестве залога в уставные капиталы других юридических лиц.

5.12. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Псковской области и настоящим Уставом, и не отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

5.13. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Псковской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.14. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого уполномоченным органом принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему такого имущества по акту приема-передачи, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

6.15. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества.

5.16. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

5.17. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области.

5.18. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области, за нарушение договорных и налоговых обязательств, возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счёт результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области, создавать безопасные

условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бюджетный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

- представлять на утверждение Учредителю изменения в Устав учреждения, проект плана финансово-хозяйственной деятельности.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области.

5.19. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

5.20. Псковская область несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения.

5.21. Учреждение открывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законодательством Псковской области.

6.2. Реорганизация Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством решением Комитета по имущественным отношениям по предложению Учредителя.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. При реорганизации Учреждения кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения обязательств, а также прекращения обязательств и возмещения, связанных с этих убытков.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.8. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.10. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

6.12. Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в трехдневный срок с даты принятия решения Администрации Псковской области о ликвидации Учреждения уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении.

6.13. Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который представляет на утверждение Учредителю, комитету по управлению государственным имуществом Псковской области, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с действующим законодательством.

6.14. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.15. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов и письменно уведомляет их о ликвидации Учреждения, рассчитывается с кредиторами, а также принимает меры к получению дебиторской задолженности.

6.16. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.17. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области.

6.18. Распоряжение имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется комитетом по управлению государственным имуществом Псковской области. Ликвидационная комиссия направляет предложения о дальнейшем использовании имущества ликвидируемого Учреждения Учредителю, Учредитель на основании предложений ликвидационной комиссии направляет свое предложение в комитет по управлению государственным имуществом Псковской области.

6.19. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения записи в единый государственных реестр юридических лиц.

6.20. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации - правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в государственный архив Псковской области

6.21. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.